

מועד פרסום המכרז: 16/06/2022
מכרז כ"א חיצוני 35-2022
 מועצה אזורית גולן
 מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד
רכזת מועדון ותיקים ומרכזת תכנית אפ 60.

תיאור התפקיד

- ביצוע מדיניות מחלקת וותיקים בשטח וקידומה.
- תיאום מול גורמי פנים וחץ בהתאם לצרכים העולים.
- אחריות לתפעול מועדון הגימלאים.
- שותפות בהנעת פרויקטים לאוכלוסייה הוותיקה בגולן.
- אחריות על תקציב המועדון וגביית דמי חבר.
- ריכוז תכניות שונות כמו תכנית אפ 60.
- אחריות לשילוב ושיבוץ מתנדבים בתחומי הפעילות השונים במועדון.
- שיתוף פעולה עם יחידות המועצה השונות.
- אחריות ונוכחות בכל שעות הפעילות במועדון, כולל פתיחת וסגירת המועדון.
- ייזום, הובלה, ריכוז ואחריות להפעלת כל מרכיבי סל השירותים הרלוונטי למועדון (תרבות, ספורט, פנאי וכו', כולל הכוונה לשירותים נוספים בקהילה)
- בעל יכולת להפעיל ולהעשיר את המועדון בתחום החברתי הכללי.
- בהינתן מתן ארוחות במועדון: אחריות על הגשת האוכל למשתתפי המועדון, פינוי וסידור.
- אחריות דיווחים שונים למשרדים השונים.
- ביצוע הנחיות נוספות בהתאם לצרכי מחלקת וותיקים ואחריות בחירום.

דרישות התפקיד
השכלה:

- ✓ 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
- ✓ עדיפות תינתן לבעלי תעודת הוראה.

כישורים אישיים:

תודעת שירות גבוהה, יחסי אנוש מעולים, סדר וניקיון, אדיבות ונימוס, ייצוגיות, אמינות ומהימנות אישית, יוזמה, יכולת ארגון ותכנון, כושר התבטאות בכתב ובע"פ, כושר טיפול במספר נושאים במקביל, כושר התמדה, דיסקרטיות

דרישות נוספות:

- ✓ עברית ברמה גבוהה, היכרות עם תוכנות ה-OFFICE,
- ✓ רישיון נהיגה בתוקף- נידות חובה.
- ✓ עבודה בשעות בלתי שגרתיות, כולל שעות אחה"צ וערב.
- ✓ יתרון לבעלי ניסיון קהילתי בתחומים דומים.

היקף משרה:

100%

כפיפות:

מנהלת מחלקת וותיקים

דרוג:

מנהלי

מתח דרגות :

+7-9

תחילת עבודה: מיידי

- ✓ המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד.
- ✓ תנתן העדפה לשייך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם ובהתאם לכללים הקבועים בתקנות.
- ✓ זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה
- ✓ מועמדים העומדים ומגישים את כלל המסמכים יזומנו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה המחייבת (משרות בכירות יידרשו במבחני התאמה על פי דרישת משרד הפנים לעניין זה)

מועמדים /ות העונים/ות לדרישות הנ"ל מתבקשים/ות, לשלוח בצירוף קורות חיים, פירוט ניסיון קודם, תעודות והמלצות, למנהלת משאבי אנוש במועצה אזורית גולן- אביטל שדה, hr@megolan.org.il, פקס: 153-4-6964170, ת.ד. 13 קצרין 12900.

מועד אחרון לקבלת הצעות: יום ה' 30/06/2022, א' בתמוז, תשפ"ב.