



## מועצה אזורית גולן

### מכרז מס' 12/2026 לאספקה ולתחזוקה של מדפסות ומכונות צילום

#### הזמנה להציע הצעות

1. מועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לשירותי אספקה ותחזוקה של מדפסות ומכונות צילום במועצה על מוסדותיה במסגרת מכרז זה (להלן - "המכרז").

#### תנאי השתתפות

2. יהיו רשאים להשתתף במכרז יחיד או תאגיד העונים על כל התנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות במכרז:

- א. בעל ניסיון רצוף בעשר (10) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז באספקה ותחזוקת מכונות צילום ומדפסות לשלושה מוסדות ציבוריים לפחות, ביניהם לפחות מועצה אזורית אחת, בהיקף של לא פחות מ- 30 מכונות צילום לכל מוסד.
- ב. רכישת מסמכי המכרז והגשת ערבות מכרז, כמפורט להלן.
- ג. עוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף ולנהל פנקס חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976.

#### הוראות להתקשרות

- א. את מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש בטלפון 04-6969754/710 במועצה בימים א'-ה', בשעות 9:00 עד 15:00, תמורת תשלום בסך של 500 ₪ (חמש מאות שקלים חדשים) שלא יוחזרו למציע. לאחר הרכישה ולפרטים נוספים ניתן לפנות לכתובת מייל [rechesh@megolan.org.il](mailto:rechesh@megolan.org.il).
- ב. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר המועצה.
- ג. יובהר כי לצורך הגשת הצעה, יש לרכוש את מסמכי המכרז ולהירשם במשרדי המועצה וזאת כתנאי מקדים להגשת הצעה במסגרת המכרז.
- ד. בעת רכישת מסמכי המכרז ימסור המציע פרטי התקשרות מלאים, ובכלל זה כתובת דואר אלקטרוני תקפה, שבאמצעותה יימסרו כל הפרטים ו/או ההודעות ו/או השינויים בקשר למכרז.

4.

#### תקופת ההתקשרות:

- א. תקופת ההתקשרות הינה למשך 36 חודשים ותחילתה ביום החתימה על הסכם עם הזוכה במכרז, כאשר למועצה נתונה האופציה לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את ההתקשרות לעד 2 (שתי) תקופות הארכה בנות עד שנה אחת כל אחת, ולא יותר מתקופת התקשרות כוללת של עד 5 (חמש) שנים.

- ב. למרות האמור לעיל, המועצה רשאית ללא צורך בהנמקה לבטל את ההתקשרות וזאת בהתראה של 60 יום מראש ובכתב.

ג. עוד מובהר כי ששת (6) החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות מהווים תקופת ניסיון והמועצה תהיה רשאית, בהודעה מראש של 15 יום, להודיע לספק על הפסקת ההתקשרות.

### מסמכי המכרז

#### 6. מסמכי המכרז

- א. ההזמנה להציע הצעות - מסמך א' (מסמך זה).
- (1) מפרט מכונות **לאספקה ותחזוקה** (נספח א').
- (2) נוסח ערבות למכרז (נספח ב').
- ב. הצעת המציע והצהרתו (מסמך ב').
- ג. הסכם (מסמך ג').
- (1) נספח 1- נוסח ערבות ביצוע
- (2) נספח 2- דרישות והוראות הביטוח
- על המציע לחתום על כל דף ממסמכי המכרז ולהגישו במסגרת הצעתו.

#### ההצעה:

7.

- א.
- (1) המציע יספק למועצה מדפסות ומכונות צילום רגילות וצבעוניות, בהתאם למפרט המכונות ורשימת מיקומי המכונות לאספקה, המצורף **כנספח א'** למכרז. ניתן לספק דגם חלופי ושווה ערך לדגם המצוין **כנספח א'**, וזאת בהסכמת המועצה.
- (2) על המציע לספק למועצה מכונות כאשר הן חדשות מאריזת היצרן, עם מונה מאופס. לא יתקבלו מכונות משומשות ו/או מחודשות.
- (3) המכונות יסופקו למועצה ישירות לנקודות השירות בבניין המועצה ולמוסדות שונים בתחום המועצה, והכל כפי שתורה המועצה. מחיר השימוש במכונות ייכלל במחיר אותו יציע המציע עבור דף מצולם, כמפורט להלן.
- (4) המציע יספק ללא תמורה נוספת מערכת מרכזית לניהול ובקרת הדפסות, המיועדת להתקנה מקומית או בענן, בהתאם לארכיטקטורה שתאושר על ידי המועצה. המערכת תכלול לכל הפחות:

- Secure Print - שחרור עבודות הדפסה מאובטח .
- Follow Me Printing - אפשרות לשחרור הדפסות מכל מדפסת מורשית בארגון .
- הזדהות משתמשים באמצעות קוד אישי, כרטיס עובד ו/או אמצעי זיהוי מאושר אחר .
- ניהול משתמשים והרשאות .
- הפקת דוחות שימוש, בקרה וסטטיסטיקות .
- ניהול מרכזי של כלל צי המדפסות .
- התראות תקלות, ניטור מצב ציוד ומעקב אחר מונים .
- תמיכה מלאה ב־ Microsoft Active Directory .
- תמיכה בסביבת Microsoft 365 .
- תמיכה ב־ LDAP .
- יכולת ייצוא נתונים לקבצי Excel ו־ CSV .

(5) המועצה אינה מחויבת לפתרון תוכנה מסוים ותאפשר למציע לספק כל מערכת העומדת בדרישות הפונקציונליות המפורטות לעיל.

ב. בנוסף, המציע יספק שירותי תחזוקה, ובכלל זה החלפת חלקים ואחזקתם, למכונות הצילום שיסופקו במכרז זה.

ג. המציע נדרש למלא על גבי טופס הצעת המציע, המצורף כמסמך ב' למכרז זה את שיעור ההנחה האחיד המוצע על-ידו לכל הרכיבים המפורטים במחירון המרבי בסעיף 2 למסמך ב' (להלן: "המחירון"). מחיר זה יכלול את דמי השימוש עבור המכונות אשר יסופקו למועצה וכן עבור שירותי התחזוקה למכונות אלו ובכלל זה אספקה והחלפת טונרים, מתן שירות ותיקונים, אחריות וחומרים מתכלים אחרים לתפעול המכונות (למעט דפי צילום) וכן את כל תשלומי החובה המוטלים על המציע.

ד. התמורה תשולם לפי קריאת מונה של כמות הצילומים בפועל.

ה. מספר הצילומים הממוצע הנקוב בטופס הצעת המציע (מסמך ב') מבוסס על כמויות צילומים בתקופות קודמות ונמסר לצורך אומדן בלבד. יובהר כי אין במספר הנקוב כדי לחייב את המועצה לביצוע כמות צילומים מסוימת והתמורה תועבר לפי המחיר הקבוע ובהתאם לכמות הצילומים בפועל.

#### 1. שיעור הנחה אחיד

(1) מכרז זה ייערך בשיטת ההנחה מהמחירים הנקובים לצד כל פריט במחירון בטבלה המפורטת בטופס הצעת המציע (מסמך ב').

(2) על המציע לנקוב בהצעתו באחוזים (או בחלקי אחוזים) בשיעור ההנחה המוצע על ידו ביחס לכלל מחירי המחירון. שיעור ההנחה הינו כולל ואחיד לגבי כל הפריטים המפורטים במחירון.

(3) על המציע לכתוב בבירור בהצעתו (מסמך ב') את שיעור ההנחה בספרות ובמילים.

(4) שיעור ההנחה המוצע יחול באופן אחיד על כל אחד מן הפריטים המפורטים בטבלה.

(5) למען הסר ספק לא ניתן לנקוב בשיעור הנחה שונה לסעיפים שונים.

(6) אם נקבע שיעור הנחה שונה - תהיה המועצה רשאית לפסול את ההצעה או לקבוע כי שיעור ההנחה יעמוד על השיעור הגבוה ביותר שהוצע (ההצעה הזולה ביותר) על אחד הפריטים הנכללים ברשימה (ההצעה הזולה ביותר) לפי שיקול דעתה הבלעדי, והמציע יהיה מנוע מכל טענה לעניין זה, הן ביחס להצעתו והן ביחס להצעת מציעים אחרים.

(7) אין לנקוב בתוספת על המחירון והצעת תוספת על מחירי המחירון עלולה להביא לפסילת ההצעה או על העמדתה על שיעור של 0% הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

#### תוספת לשירותים הנדרשים:

8.

א. המציע מתחייב לזמני תגובה ולמתן שירות תיקון תקלות, בכל מקרה של תקלה או קריאת שירות:

(1) עד 24 שעות ממועד פתיחת הקריאה.

(2) תקלה משביתה במדפסת מרכזית/אגפית (A/B): עד 4 שעות עבודה.

(3) תקלה במדפסת מחלקתית או משרדית (C/D/E): עד יום עסקים אחד.

ב. המציע מתחייב להבטיח כי יהיה ברשותו מלאי מוצרים וחלקי חילוף מספיקים לכל תקופת ההתקשרות. בתוך כך המציע מתחייב לדאוג כי ברשות המועצה יהיה קיים מלאי טונרים מספיק לכל המכונות, כולל מלאי זמין להחלפה.

ג. למועצה זכות לדרוש החלפה מיידית, והספק יהיה מחוייב להחליף בלא תנאי, כל מכונה אם יתגלו בה תקלה או תקלות אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה מצדיקה את החלפתה. מכונה שנפתחו לגביה 8 קריאות שירות של תקלות בתוך תקופה של 4 חודשים או מכונה שנפתחו לגביה 5 קריאות שירות של תקלות בתוך תקופה של 4 חודשים המשרתת לפחות 4 עובדים, **תיחשב כמכונה תקולה שעל הספק להחליפה מיידית.**

ד. על המציע לספק מענה טלפוני עבור שאלות או תמיכה טלפונית בעת הצורך לגבי כל הציוד שסופק.

9. במהלך תקופת ההתקשרות, המועצה רשאית להוסיף עד 15 מכונות נוספות באותם תנאים וללא תוספת מחיר לכל פעימת מונה.

על המציע לחתום על כל דף ממסמכי המכרז, לרבות הזמנה זאת.

### שאלות הבהרה

10.

א. שאלות הבהרה למכרז יוגשו בכתב בקובץ WORD בלבד **עד ליום 17.06.2026 בשעה 12:00** למייל [rechesh@megolan.org.il](mailto:rechesh@megolan.org.il), במבנה שלהלן:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|-----------------------------------|--------------------|------------|
|      |                                   |                    |            |
|      |                                   |                    |            |

ב. על המציע לצרף לפנייה את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

ג. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד, וכן עדכונים ו/או שינויים שיעשו ביוזמת המועצה, יהיו בכתב וישלחו בדואר אלקטרוני בלבד, לכתובת שצוינה על ידי המציעים בפרטי ההתקשרות עימם.

ד. בדיקת התשובות לשאלות הבהרה באחריות המציעים בלבד.

ה. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

ו. אין המועצה אחראית לתשובות, הסברים או פירושים שניתנו בעל-פה, ואלה לא יחייבו את המועצה.

ז. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות בהזמנה להזמנה להציע הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.

### הגשת הצעה

11. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים להלן:

א. תעודת רישום התאגיד (אם המציע הינו תאגיד).

ב. תעודת עוסק מורשה.

ג. אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות כחוק.

- ד. אישור בדבר פטור מניכוי מס במקור ו/או בדבר שיעור הניכוי במקור.
- ה. מסמכים ו/או כל תיעוד המלמד על עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- ו. מפרט טכני מלא של כל אחת מהמכונות המיועדות להצבה.
- ז. פרטים אודות מתן שירותי אספקה ותחזוקת מכונות צילום ומדפסות למזמינים אחרים כמפורט בסעיף 2א' לעיל.
- ח. המלצות מגורם בכיר בגופים ציבוריים כאמור בסעיף 2א' לעיל (לפחות מועצה אזורית אחת).
- ט. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
- י. ערבות בנקאית מקורית, חתומה ובנוסח המפורט במכרז זה. לא תצורף ערבות כאמור להצעה - תיפסל ההצעה ולא תידון כלל.
- יא. כל מסמך שיכול להעיד על איכות הצעתו, כגון: מסמכים המעידים על שנות ניסיון המציע, היקף מערך התמיכה הקיים ושעות המענה, איכות המוצר המוצע, היקף ושנות הניסיון וכד'

**12. ההצעה תוגש במסירה ידנית במשרד הרכש בבניין מועצה אזורית גולן שבקצרין, עד לא יאוחר מיום 05.07.2026 שעה 14:30.**

#### ערבות בנקאית למכרז

- 13.
- א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים).
  - ב. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפקודת המועצה האזורית גולן ותהא תקפה עד ליום **06.10.2026** לפי הנוסח המצורף **ב' כנספח** להזמנה להציע הצעות. המועצה תהיה רשאית להאריך את המועד האחרון לתקופה של הערבות, ובתנאי שהודיעה על כך בכתב יום עבודה אחד לפחות לפני המועד האחרון לתוקף הערבות.
  - ג. למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות.
  - ד. **לא צורפה ערבות מכרז תקפה, חתומה ומקורית בנוסח המצורף למסמכי המכרז כאמור בסעיף זה, תיפסל ההצעה ולא תידון כלל.**
  - ה. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:
    - (1) חזר בו מהצעתו בכל שלב, לרבות לאחר הודעת הזכייה, ככל שזכה.
    - (2) במסגרת המכרז מסר מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.
    - (3) פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות;
    - (4) סירב להמציא למועצה את מסמכי הביטוח הנדרשים ואת יתר המסמכים והאישורים הנדרשים לפי ההסכם המצורף וכן לבצע את כל הפעולות הנדרשות על ידו לתחילת ההתקשרות לפי מכרז זה, הכל תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז או במועד אחר כפי שתחליט המועצה.
  - ו. אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהחברה להעלות כל טענה כלפי המציע ולדרוש ממנו כל סעד העומד לה לפי כל דין, לרבות בגין נזקים שנגרמו לחברה בשל מעשה ו/או מחדל של המציע או מי מטעמו.
  - ז. מציע אשר הצעתו לא תתקבל תושב לו הערבות הבנקאית בתוך 60 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

**חובת הזוכה במכרז**

14. זכתה הצעתו של המציע (להלן: "הזוכה") יהא עליו לבצע פעולות כדלקמן:

- א. ימציא למועצה את מסמכי הביטוח הנדרשים ואת יתר המסמכים והאישורים הנדרשים לפי ההסכם (מסמך ג' למסמכי המכרז) וכן יבצע את כל הפעולות הנדרשות על ידו לתחילת ההתקשרות לפי מכרז זה, הכל תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז או במועד אחר כפי שתחליט המועצה.
- ב. לא ימלא הזוכה אחר התנאי האמור בס"ק 14א' לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע כאמור בסעיף 13 לעיל.
- ג. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש ללא צורך בהוכחת נזק, עקב אי קיום ההתחייבות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- ד. אין באמור בס"ק 14ב' לעיל, לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע מהזוכה פיצוי מלא עקב מחדלו הנ"ל או לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

**בחירת ההצעות**

15. כל המציעים יבדקו מבחינת יכולתם לבצע את העבודות לפי המכרז, ובכלל זה עמידה בכל תנאי המכרז.
16. תערך תחילה בדיקת עמידת המציעים והצעותיהם בתנאי הסף להגשת הצעות למכרז זה, כפוף לסמכותה של המועצה להשלים פרטים כאמור לעיל.
17. תיבדק לגופה רק הצעת מציע שעומד בתנאי הסף, לרבות עמידה בדרישות כל דין, ויגיש את הצעתו בהתאם לתנאים להגשת הצעות למכרז.

**בחירת ההצעה המומלצת**

18.

- א. המומלץ כזוכה במכרז יהיה המציע שהצעתו כוללת את הניקוד המצטבר הגבוה ביותר, אלא אם תמצא ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית המצדיקה לחרוג מכלל זה.
- ב. לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

| המשקל לשקלול | הרכיב   |    |
|--------------|---|----|
| 70%          | שעור ההנחה האחיד שהוצע על-ידי המציע                                       | 1. |
| 30%          | התרשמות כללית של ועדת המכרזים מהמציע ובכלל זה ותק והמלצות (הרכיב האיכותי) | 2. |

ג. שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון הכולל למחיר יעשה בהתאם לנוסחה/דוגמה כמפורט להלן (סה"כ 70 נקודות):

(1) הצעת המחיר הנמוכה ביותר, דהיינו ששיעור ההנחה האחיד הנקוב בה ממחירי המחירון הינו הגבוה ביותר (Y), תקבל את הניקוד המלא בגין רכיב המחיר (70 נקודות).

(2) כל הצעה אחרת ששיעור ההנחה האחיד הנקוב בה קטן יותר (Z) יחושב הניקוד לה לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{70 \times (100-y)}{(100-Z)}$$

(3) לדוגמא: אם המחיר הזול ביותר נובע מהנחה בשיעור של 15%, וההצעה הנבחנת הבאה היא 10%, יחושב הניקוד להצעה הנבחנת באופן הבא:

$$\frac{70 \times (100-15)}{(100-10)} = 66.11$$

ד. מרכיב האיכות יקבע על פי דירוג הרכיבים בטבלה הבאה (עד 30 נקודות לכל היותר):

|           |   |
|-----------|---|
| 20 נקודות | המלצות ממוסדות ציבוריים כולל המלצה אחת לפחות ממועצה אזורית - יינתנו 2 נק' לכל המלצה חיובית שתתקבל ע"י גורם בכיר בארגון. |
| 10 נקודות | ראיון עם המציע  |

ה. הניקוד עבור הרכיב האיכותי כמתואר לעיל יקבע על בסיס ההמלצות שיקבל המציע, ועל פי התרשמות צוות מקצועי מטעם ועדת המכרזים מהמציע על בסיס ראיון אישי עמו, הכל בהתאם לשיקול דעת הצוות המקצועי כאמור.

ו. המועצה שומרת את הזכות לפנות למזמיני העבודות אשר יפורטו בהצעת המגיש, לצורך קבלת התרשמותן מעבודת המציע. מובהר בזה, כי המועצה תהא רשאית לפנות ללקוחות המציע, לשם קבלת חוות דעת על רמת השירות שמספק המציע וכן על אמינותו וכושרו לבצע את העבודות וזאת גם אם לא צוינו לקוחות אלו על-ידו.

ז. מובהר כי המנגנון המפורט לעיל הינו ביחס לאופן קביעת הזוכה במכרז בלבד. תשלום התמורה מכוח החוזה שייחתם עם הזוכה, ייעשה לפי מספר הצילומים מכל סוג (שחור-לבן או צבע) בפועל, וכמפורט בהסכם.

19. נפלה טעות בחישוב הסכומים בהצעה, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, לתקן את הטעות ולהעמיד את ההצעה על הסכום הנכון.

20. המועצה אינה חייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הטובה ביותר, או כל הצעה שהיא.

21. המועצה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחד ביחס לכל העבודות ו/או לפצל את העבודות ולהתקשר עם כמה מציעים ביחס לכל אחד מסוגי העבודות או ביחס לחלק מהם, הכל כפי שיראה למועצה כדאי ביותר בשבילה.

22. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

23. שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים לא יובא בחשבון.

24. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.

25. המועצה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון העדכני להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו.

26. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
27. המועצה תהיה רשאית להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, או לבקש הבהרות לגבי ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
28. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
29. המועצה תהיה רשאית לבטל הליך זה, מכל נימוק סביר שהוא.
30. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם.
31. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב כך.
32. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.
33. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור בכל מציע.
34. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
35. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.
36. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מאשר, כי קיימת זכות עיון בהצעתו לפי הדין וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר עם מתן זכות עיון כזו על ידי המועצה לצד שלישי, וזאת מבלי לגרוע לעניין סודות מסחריים/מקצועיים. על המציע לציין בהצעתו מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/ מקצועיים ככל שקיימים, אותם הוא מבקש לא לחשוף בפני משתתפים אחרים (ובהתאמה גם מוותר מראש על כל זכות לעיין במסמכים/נתונים אלה גם בהצעותיהם של המציעים האחרים). מודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו, לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. כל החלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין.
37. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה. אין להעתיק את מסמכי המכרז או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת, אלא לצורך הגשת הצעה למכרז זה בלבד.
- 38.
- א. בנוסף להסכם שייחתם עם המועצה, ייתכן שבהמשך גם ייחתם בין הזוכה לבין תאגידי המועצה: החברה הכלכלית גולן וחברת קולחי גולן בע"מ, כל תאגיד בנפרד, הסכם זהה לנוסח המצ"ב כמסמך ג', בשינויים המחויבים, וזאת לפי שיקול דעתו ורצונו של כל תאגיד בנפרד.
- ב. בנוסף להסכם שייחתם עם המועצה, ייתכן שבהמשך גם ייחתם בין הזוכה לבין מרכז קהילתי גולן בע"מ, הסכם זהה לנוסח המצ"ב כמסמך ג', בשינויים המחויבים, ככל שהתאגיד יחפוץ בכך.
- ג. מודגש כי מדובר בהתקשרות ישירה בין התאגידים הנ"ל לבין הזוכה במכרז, אשר מחויב לפעול בהתאם, ומובהר כי אין בהתקשרות זו, ככל שתיערך, כדי לחייב את המועצה בכל התחייבות ו/או כדי להטיל עליה כל אחריות בקשר עם אספקת השירותים לתאגיד שיבחר בכך.
39. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר ועניין, גם בלשון נקבה.
40. המועצה רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תענה בקפדנות על תנאי מכרז אלו.

41. תנאי המכרז כפופים לתוספת השניה של צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958, ובכל מקרה של סתירה בין תנאים אלה לבין הוראות התוספת השניה, יגברו ויקבעו הוראות התוספת השניה.

---

אורי קלנר, ראש המועצה

רשות הממשלה

**נספח א'**

| <p align="center"><b>הכמויות המפורטות בטבלה הינן כמויות מרביות לצורך המכרז בלבד ואינן מהוות התחייבות מצד המועצה לרכישה בפועל. המועצה תהא רשאית להזמין כל כמות, בהתאם לצרכיה ולתקציבה.</b></p> |  |   |                   |     |                                |  |     |
|---|--|---|-------------------|-----|--------------------------------|--|-----|
| <b>תצורה</b>  | <b>תיאור המכונה</b>                            | <b>תכונות בסיסיות</b>   | <b>כמות נדרשת</b> |     |                                |  |     |
| A   | מכונה משולבת מרכזית A3 צבעונית בנפח עבודה גבוה | <ul style="list-style-type: none"> <li>• הדפסה, צילום וסריקה צבעונית בפורמט A3/A4.</li> <li>• מהירות הדפסה מינימלית של 45 דפים לדקה (A4).</li> <li>• הדפסה דו-צדדית אוטומטית.</li> <li>• מזין מסמכים דו-צדדי אוטומטי (ADF).</li> <li>• קיבולת נייר מינימלית של 2,000 דפים.</li> <li>• תמיכה בהזנת נייר ממספר מגירות ומקורות הזנה.</li> <li>• מסך מגע צבעוני בעברית, ידידותי ונוח לשימוש.</li> <li>• סריקה למייל.</li> <li>• סריקה לתיקיית רשת (SMB).</li> <li>• תמיכה בפורמטי סריקה PDF ו-PDF/A.</li> <li>• עדיפות לתמיכה מובנית בסריקה ל-Microsoft SharePoint ו-Microsoft 365.</li> <li>• תמיכה מלאה ב-Secure Print.</li> <li>• תמיכה מלאה ב-Follow Me Printing.</li> <li>• הזדהות משתמש באמצעות קוד אישי ו/או כרטיס עובד / צ'יפ.</li> <li>• תמיכה ב-Microsoft 365.</li> <li>• תמיכה ב-Active Directory.</li> <li>• תמיכה ב-LDAP.</li> <li>• ניהול מרכזי של כלל צי המדפסות.</li> <li>• הפקת דוחות שימוש ובקרה לפי משתמש, מחלקה ויחידה ארגונית.</li> <li>• בקרת הרשאות להדפסות צבע.</li> <li>• רזולוציית הדפסה מינימלית של 1200 DPI x1200.</li> <li>• חיבור רשת Ethernet במהירות Gigabit.</li> <li>• חיבור USB.</li> <li>• תמיכה באפשרות התקנת יחידת גימור הכוללת שידוך, קיפול ומגש יציאה, <b>בהתאם לדרישת המועצה.</b></li> </ul> | כ 5               |     |                                |  |     |
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• הדפסה, צילום וסריקה בפורמט A4.</li> <li>• מיועדת לשמש כמרכז הדפסה אגפי/אזורי עבור מספר מחלקות ויחידות ארגוניות.</li> <li>• מהירות הדפסה מינימלית של 40 דפים לדקה (A4).</li> <li>• הדפסה דו-צדדית אוטומטית.</li> <li>• מזין מסמכים דו-צדדי אוטומטי (ADF).</li> <li>• קיבולת נייר מותאמת לנפח עבודה אגפי.</li> <li>• מסך מגע בעברית, ידידותי ונוח לשימוש.</li> <li>• סריקה למייל.</li> <li>• סריקה לתיקיית רשת (SMB).</li> <li>• תמיכה בפורמטי PDF ו-PDF/A.</li> <li>• עדיפות לתמיכה מובנית בסריקה ל-Microsoft SharePoint ו-Microsoft 365.</li> </ul>  |                   | כ 6 |                                |  |     |
|   |  | B   |                   |     | מכונה משולבת אגפית A4 שחור-לבן | <ul style="list-style-type: none"> <li>• הדפסה, צילום וסריקה בפורמט A4.</li> <li>• מיועדת לשמש כמרכז הדפסה אגפי/אזורי עבור מספר מחלקות ויחידות ארגוניות.</li> <li>• מהירות הדפסה מינימלית של 40 דפים לדקה (A4).</li> <li>• הדפסה דו-צדדית אוטומטית.</li> <li>• מזין מסמכים דו-צדדי אוטומטי (ADF).</li> <li>• קיבולת נייר מותאמת לנפח עבודה אגפי.</li> <li>• מסך מגע בעברית, ידידותי ונוח לשימוש.</li> <li>• סריקה למייל.</li> <li>• סריקה לתיקיית רשת (SMB).</li> <li>• תמיכה בפורמטי PDF ו-PDF/A.</li> <li>• עדיפות לתמיכה מובנית בסריקה ל-Microsoft SharePoint ו-Microsoft 365.</li> </ul> | כ 6 |

|      |   |   |   |
|------|---|---|---|
|      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• תמיכה מלאה ב-Secure Print.</li> <li>• תמיכה מלאה ב-Follow Me Printing.</li> <li>• הזדהות משתמש באמצעות קוד אישי ו/או כרטיס עובד / צ'יפ.</li> <li>• תמיכה ב-Microsoft 365.</li> <li>• תמיכה ב-Active Directory.</li> <li>• תמיכה ב-LDAP.</li> <li>• ניהול מרכזי של כלל צי המדפסות.</li> <li>• הפקת דוחות שימוש ובקרה לפי משתמש, מחלקה ויחידה ארגונית.</li> <li>• רזולוציית הדפסה מינימלית של 1200 DPI x1200.</li> <li>• חיבור רשת Ethernet Gigabit.</li> <li>• חיבור USB.</li> </ul>  |   |   |
| כ 10 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• הדפסה, צילום וסריקה בפורמט A4.</li> <li>• מהירות הדפסה מינימלית של 35 דפים לדקה (A4).</li> <li>• הדפסה דו-צדדית אוטומטית.</li> <li>• מזין מסמכים דו-צדדי אוטומטי (ADF).</li> <li>• קיבולת נייר מותאמת לנפח עבודה מחלקתי.</li> <li>• מסך מגע בעברית, ידידותי ונוח לשימוש.</li> <li>• סריקה למייל.</li> <li>• סריקה לתיקיית רשת (SMB).</li> <li>• תמיכה בפורמטי PDF ו-PDF/A.</li> <li>• עדיפות לתמיכה מובנית בסריקה ל-Microsoft SharePoint ו-Microsoft 365.</li> <li>• עדיפות לתמיכה ב-Microsoft 365.</li> <li>• עדיפות לתמיכה ב-Active Directory.</li> <li>• עדיפות לתמיכה ב-LDAP.</li> <li>• תמיכה בניהול מרכזי של צי המדפסות.</li> <li>• הפקת דוחות טכניים ושימושים.</li> <li>• רזולוציית הדפסה מינימלית של 1200 DPI x1200.</li> <li>• חיבור רשת Ethernet Gigabit.</li> <li>• חיבור USB.</li> </ul> | <p>מכונה משולבת מחלקתית A4 שחור-לבן</p>               | C |
| כ 5  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• הדפסה, צילום וסריקה בפורמט A4.</li> <li>• מיועדת לעמדות עבודה שאושרו כחריגות בהתאם למדיניות ניהול מערך ההדפסות במועצה.</li> <li>• מהירות הדפסה מינימלית של 30 דפים לדקה (A4).</li> <li>• הדפסה דו-צדדית אוטומטית.</li> <li>• מזין מסמכים אוטומטי (ADF).</li> <li>• מסך תפעול ברור וידידותי למשתמש.</li> <li>• סריקה למייל.</li> <li>• סריקה לתיקיית רשת (SMB).</li> <li>• תמיכה בפורמטי PDF ו-PDF/A.</li> <li>• עדיפות לתמיכה בסביבת Microsoft 365.</li> <li>• עדיפות לתמיכה ב-Active Directory ו-LDAP.</li> <li>• תמיכה בניהול מרכזי של צי המדפסות.</li> <li>• הפקת דוחות טכניים ומוני שימוש.</li> <li>• רזולוציית הדפסה מינימלית של 1200 DPI x1200.</li> <li>• חיבור רשת Ethernet.</li> </ul>  | <p>מכונה משולבת משרדית A4 שחור-לבן (חריגה מאושרת)</p> | D |

|     |  |                         |   |
|-----|--|-------------------------|---|
|     | • חיבור USB.   |                         |   |
| כ 8 | • הדפסה, צילום וסריקה צבעונית בפורמט A4.   | מכונה משולבת A4 צבעונית | E |
|     | • מיועדת למחלקות, יחידות מקצועיות ומרכזי הדפסה אגפיים בהם קיים צורך שוטף בהדפסות צבעוניות. |                         |   |
|     | • מהירות הדפסה מינימלית של 35 דפים לדקה (A4).  |                         |   |
|     | • הדפסה דו־צדדית אוטומטית.   |                         |   |
|     | • מזין מסמכים דו־צדדי אוטומטי (ADF).   |                         |   |
|     | • קיבולת נייר מותאמת לנפח העבודה הנדרש.  |                         |   |
|     | • מסך מגע צבעוני בעברית, ידידותי ונוח לשימוש.  |                         |   |
|     | • סריקה למייל.   |                         |   |
|     | • סריקה לתקיית רשת (SMB).  |                         |   |
|     | • תמיכה בפורמטי PDF ו-PDF/A.   |                         |   |
|     | • עדיפות לתמיכה מובנית בסריקה ל-Microsoft SharePoint ו-Microsoft 365.                      |                         |   |
|     | • תמיכה ב-Microsoft 365.   |                         |   |
|     | • תמיכה ב-Active Directory.  |                         |   |
|     | • תמיכה ב-LDAP.  |                         |   |
|     | • תמיכה בניהול מרכזי של צי המדפסות.  |                         |   |
|     | • הפקת דוחות טכניים ומוני שימוש.   |                         |   |
|     | • בקרת הרשאות להדפסות צבע.   |                         |   |
|     | • רזולוציית הדפסה מינימלית של 1200 DPI x1200.  |                         |   |
|     | • חיבור רשת Ethernet Gigabit.  |                         |   |
|     | • חיבור USB.   |                         |   |
|     | • תמיכה ב-Secure Print.  |                         |   |
|     | • תמיכה ב-Follow Me Printing.  |                         |   |
|     | • תמיכה בהזדהות משתמש באמצעות קוד אישי ו/או כרטיס עובד / צ'יפ.                             |                         |   |

נספח ב'

נוסח ערבות מכרז

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

המועצה האזורית גולן

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר

1. על-פי בקשת \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") המגיע או עשוי להגיע לכם מהמבקש בקשר עם הצעתו למכרז מס' 12/2026 לאספקה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום למועצה אזורית גולן.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לגובה סכום הערבות, תוך לא יאוחר משבעה ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או לדרוש תחילה תשלום מהמבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום **06.10.2026** (כולל), ולאחר מכן תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנקוב ברישא של סעיף זה.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

## מסמך ב' - הצעת המציע והצהרתו

### הודעה הצהרה והצעת המשתתף במכרז לאספקת ואחזקת מדפסות ומכונות צילום

לכבוד  
מועצה אזורית גולן

א.נ.,

אני / אנו החתומים מטה (שם): \_\_\_\_\_

(כתובת): \_\_\_\_\_

לאחר שקראתי בעיון את מסמכי המכרז וההוראות לעניין אספקה ותחזוקה של מדפסות ומכונות צילום במועצה על מוסדותיה, כולל תוכנה לניהול מערך ההדפסות, טופס ההסכם על נספחיו ותנאיו וכן לאחר שהבנתי את השיטה והתנאים שלפיהם יסופקו המכונות ותשולם התמורה ובהתאם לכל הנ"ל, הנני מגיש את הצעתי זו והריני מתחייב/ים בזה להוציא לפועל את כל התחייבותי לפי האמור במסמכי המכרז, בחוזה ובמפרטים, במחירים שרשמתי להלן לשביעות רצונכם ולהנחת דעתו של המפקח שייקבע מטעמכם.

ידוע לי כי מספר הצילומים שבוצעו במועצה בשנה האחרונה עמד על ממוצע של 140,000 צילומים שחור-לבן ו- 80,000 צילומים צבעוניים. מובהר ומודגש כי אין בנתונים אלו כדי לחייב את המועצה לביצוע כמות צילומים מסוימת, והתמורה תשולם לפי המחיר הקבוע ובהתאם לכמות הצילומים בפועל.

1. עבור שירותי אספקת ואחזקת מכונות צילום ומדפסות ופקסים אנו מציעים לספק את דגמי המכונות הבאים לפי מפרט המכונות לאספקה המצורף **כנספח 1**:

מכונה דגם A : שם יצרן: \_\_\_\_\_ שם דגם\*: \_\_\_\_\_

מכונה דגם B : שם יצרן: \_\_\_\_\_ שם דגם\*: \_\_\_\_\_

מכונה דגם C : שם יצרן: \_\_\_\_\_ שם דגם\*: \_\_\_\_\_

מכונה דגם D : שם יצרן: \_\_\_\_\_ שם דגם\*: \_\_\_\_\_

מכונה דגם E : שם יצרן: \_\_\_\_\_ שם דגם\*: \_\_\_\_\_

**\*חובה לצרף מפרט טכני מלא עבור כל דגמי המכונות והמדפסות המוצעות**

2. ידוע לנו כי המחירים הבאים לכל פעימת מונה (צילום/ הדפסה) מהווים מחירי מקסימום לכל סוג ולכל דגם של מכונה שתסופק על ידנו:

| סוג הצילום  | כמות פעימות שנתית לכלל המכשירים בכל האתרים | מחיר מקסימום בש"ח לפעימת מונה (לפני מע"מ) |
|-------------|--|---|
| שחור / לבן* | עד 400,000                                 | 0.04                                      |
| צבעוני      | עד 180,000                                 | 0.35                                      |
| שחור / לבן* | מעל 400,000                                | 0.024                                     |
| צבעוני      | מעל 180,000                                | 0.28                                      |

**אנו מציעים לספק את כלל השירותים נשוא מכרז זה בהפחתה בשיעור אחיד וקבוע של**

**% \_\_\_\_\_ (ובמילים: \_\_\_\_\_ אחוזים) ממחירי המקסימום הנ"ל.**

\*חישוב כמות הדפים לצילום "שחור לבן" מתייחס לצילומים/הדפסות בשחור לבן הן במדפסת שחור לבן והן במדפסות / מכונות צילום צבעוניות.  
\* אין מגבלה על מספר הסריקות והן כלולות במחיר.

המועצה אינה מתחייבת למספר צילומים/הדפסות מינימליים והנתונים לעיל מובאים לצורך הערכה בלבד. תשלום התמורה לזוכה ישולם לפי השימוש בפועל (מכפלה של כל צילום/הדפסה בתעריף הרלוונטי בניכוי שיעור ההנחה האחיד).

המועצה רשאית להוסיף עד 15 מכונות נוספות באותם תנאים וללא תוספת מחיר לכל פעימת מונה.

מחיר זה כולל את דמי השימוש עבור המכונות אשר יסופקו למועצה וכן עבור שירותי התחזוקה למכונות שיסופקו במסגרת המכרז ובכלל זה החלפת טונרים, מתן שירות ותיקונים, אחריות וחומרים מתכלים אחרים לתפעול המכונות (למעט דפי צילום) וכן את כל תשלומי החובה המוטלים עליי, פרט למע"מ.

ידוע לי כי אם נקבע שיעור הנחה שונה - תהיה המועצה רשאית לפסול את ההצעה או לקבוע כי שיעור ההנחה יעמוד על השיעור הגבוה ביותר שהוצע (ההצעה הזולה ביותר) על אחד הרכיבים הנכללים בשימה (ההצעה הזולה ביותר) לפי שיקול דעתה הבלעדי, ואהיה מנוע מכל טענה לעניין זה, הן ביחס להצעתי והן ביחס להצעת מציעים אחרים.

ידוע לי כי אין לנקוב בתוספת על המחירון והצעת תוספת על מחירי המחירון עלולה להביא לפסילת ההצעה או על העמדתה על שיעור של 0%, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

3. מובהר כי המועצה אינה מתחייבת לכמות צילומים כלשהי, והכמות המצוינת לעיל הינה על בסיס נתונים משנים קודמות, ומצוינת אך ורק לצורך השוואה בין ההצעות השונות במכרז, ואין בה כדי להוות מצג מחייב באשר לכמויות הדפסה/צילומים בפועל.

4. אני מצהיר בזה כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז, והגשתי את הצעתי בהתאם. כי אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר על טענות כאמור.

5. אני/ מצהיר/ים כי יש לי/לנו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, הביטוחים, כוח האדם והניסיון הדרושים לשם מתן השירות נשוא המכרז, וכי הצעתי/נו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלי/שלנו על פי מסמכי היסוד שלנו, וכי הגשתה אושרה על ידי הגופים המוסמכים אצלנו.

6. ידוע לי כי המועצה רשאית להתקשר עם מציע אחד ביחס לכל העבודות ו/או לפצל את העבודות ולהתקשר עם כמה מציעים ביחס לכל אחד מסוגי העבודות או ביחס לחלק מהם כפי שיראה למועצה כדאי ביותר בשבילה.

7. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי ותהא תקפה במשך 60 יום ממועד הגשתה.

8. אני מסכים כי תהיו זכאים אך לא חייבים לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב ביני ובינכם.

9. אם הצעתי תתקבל, אני מתחייב להמציא למועצה את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, לרבות אישורי הביטוח, הערבות הבנקאית ("ערבות הביצוע") ואת יתר המסמכים והאישורים הנדרשים לפי ההסכם (מסמך ג' למסמכי המכרז) וכן לבצע את כל הפעולות הנדרשות על-ידי לתחילת ההתקשרות לפי מכרז זה, הכל תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה בדבר זכייתי במכרז או במועד אחר כפי שתחליט המועצה.

10. הנני מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :
- א. לא להציע ו/או לקבל במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה של המועצה, או של נושא משרה במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות.
- ב. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה במועצה, ו/או עם מי מעובדיהם ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, כדי לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
11. ידוע לי כי אם התעורר חשד סביר כי המציע ו/או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור בסעיף 9 לעיל, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
12. אני מצהיר כי אני זכאי לחתום בשם המציע הנ"ל ושאין קיימות כל הגבלות המונעות בעדי ו/או בעד המציע לחתום על ההצעה לביצוע העבודה ועל החוזה.
13. כל מסמכי המכרז, ונספחי החוזה מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז.
14. אני מוותר על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרה של הוראה כלשהיא מההוראות הנ"ל.
15. א. אני מתחייב להציב מכונות לשימוש המועצה בתאריך הנקוב בהסכם להתחלת מתן השירותים.
- ב. במקרה ולא אתחיל בעבודה עד לתאריך הקבוע בחוזה כאמור, הריני מסכים כי תחרימו ו/או תחלטו לטובתכם הערבות שאפקיד בידיכם עם חתימת החוזה ביננו ו/או את הערבות שצירפתי להצעה זו.

חתימת וחותמת המציע

תאריך

**הסכם**  
**מכרז 12/2026 לאספקה ולתחזוקה של מדפסות ומכונות צילום**

שנערך ונחתם בקצרין ביום \_\_\_\_\_

בין: מועצה אזורית גולן  
שיאון 13, קצרין

להלן - "המועצה"  
מצד אחד

לבין:

להלן - "הספק"  
מצד שני

**הואיל** והמועצה מעוניינת בהספקה ומתן שירותי תחזוקה של מכונות צילום רגילות וצבעוניות, פקסים ומדפסות למועצה ולמוסדותיה (להלן: "המכונות") ולצורך כך פרסמה מכרז מס' 12/2026 (להלן: "המכרז");

**והואיל** והספק זכה במכרז שערכה המועצה כאמור;

**והואיל** והמועצה קיבלה את הצעת הספק והסכימה להתקשר עמו בהסכם זה ובהתאם לתנאים הקבועים בו.

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

1. א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.  
ב. כל מסמכי המכרז לרבות הצעת הספק במכרז על כל נספחיה מצורפים כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

**כללי**  
2.

- א. הסכם זה הינו הסכם לאספקת מכונות צילום רגילות וצבעוניות מהספק למועצה ואספקת שירותים טכניים לתחזוקתן.  
ב. הספק נותן למועצה רשות שימוש במכונות ומתחייב למתן שירותי אחזקה ותיקונים, לרבות החלפה ואספקת חלפים וטונרים הנדרשים לתיקונים ואחזקה שוטפת של המכונה, וכן שירותי הדרכה להפעלה נכונה של המכונות.

**תקופת ההתקשרות**

3. א. הסכם זה ייכנס לתוקף במועד חתימתו ויהיה תקף למשך 36 חודשים (להלן- "תקופת ההסכם" או "תקופת ההתקשרות").

- ב. למועצה נתונה האופציה להאריך את ההתקשרות לעד 2 (שתי) תקופות הארכה בנות עד שנה אחת, ולא יותר מתקופת התקשרות כוללת של עד 5 (חמש) שנים.
- ג. מובהר כי ששת (6) החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות מהווים תקופת ניסיון והמועצה תהיה רשאית, בהודעה מראש של 15 יום, להודיע על הפסקת ההתקשרות.
- ד. על אף האמור בהסכם זה תהיה המועצה רשאית להביא הסכם זה לידי סיומו בכל עת ע"י משלוח הודעה מוקדמת על כך בכתב לספק, 60 יום לפחות קודם התאריך הנקוב כמועד הסיום.
- ה. המועצה לא תהיה חייבת לנמק את הסיבה לסיום ההסכם.
- ו. הסתיים ההסכם כאמור, לא יהיה הספק זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי בגין סיום ההסכם.
- ז. בתום תקופת ההתקשרות, הספק יהיה זכאי לקבל לחזקתו את המכונות ולצורך כך מסמיכה המועצה את הספק ו/או מי מנציגיו ו/או מי משלוחיו להיכנס בתיאום עימה ובשעות העבודה המקובלות למקומות בהם מצויות המכונות, להוציאן ולהעבירן על חשבונו לחזקתו.
4. א. הספק מצהיר כי יש לו הידע, הנסיון והיכולת המקצועית למלא את תפקידו כראוי, לשביעות רצון המועצה.
- ב. הספק מתחייב לפעול כמיטב יכולתו להספקת המכונות והמוצרים הדרושים למועצה.
5. הספק מקבל על עצמו לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה בנאמנות ובדייקנות עפ"י הסכם זה.
6. הספק מצהיר כי קיבל את כל הנתונים שביקש בכל הקשור למכונות ואופן הספקתם, וכי הצעתו במסגרת המכרז והתקשרותו בהסכם זה מבוססת על נתונים שבקש לקבל מאת המועצה.
7. א. המועצה תשלם את התמורה עבור מספר הצילומים מכל סוג שנעשו באותו חודש בהתאם למחירון שצורף כמסמך ב' למסמכי המכרז כמכפלה של מספר הצילומים / ההדפסות מאותו סוג במחיר שנקבע לכל סוג צילום בניכוי שיעור ההנחה האחיד שהוצע על-ידי המציע בהצעתו.
- ב. כמות הצילומים אשר בוצעו במועצה בכל חודש תקבע לפי סך כל קריאות המונים בכל המכונות נשוא הליך זה, בסיווג לפי סוג צילום (שחור-לבן או צבע).
- ג. המחירים הנקובים במסמך ב', בהפחתת שיעור ההנחה שהוצע ע"י המציע ואושר ע"י ועדת המכרזים של המועצה, הינם סופיים ולא תחול כל תוספת בגין העלאות במיסוי ו/או בשכר העבודה ו/או במדד כלשהו.
- ד. בתום כל חודש קלנדרי מיום הצבת המכונות, יגיש הספק למועצה חשבון חודשי המבוסס על קריאת המונה במכונה של כמות הצילומים שבוצעו בפועל בחודש הקודם, ועל פי התעריפים כאמור.
- ה. התשלום יבוצע לפי חשבונות שיוגשו ע"י הספק למועצה **ויאושרו על ידה**, מובהר כי המועצה רשאית להפחית מן התמורה לפי שיקול דעתה באם לא סופקו השירותים בהתאם להוראות הסכם זה.

1. התמורה תשולם בתוך שוטף + 45 ימים מיום הגשת החשבון ואישורו, לאחר אישור גזברות המועצה וכנגד חשבונית מס ערוכה כדין.
  2. הספק מצהיר כי ידוע לו שהתמורה כאמור בסעיפים א'-ה' לעיל כוללת את שכר העובדים המועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודות, וכן את שירות האחזקה והתיקונים וכל החלקים, החלפים וחומרי הצילום מכל מין וסוג שידרשו לביצוע השירותים.
  3. יובהר כי המחיר אינו כולל אספקת נייר צילום ע"י הספק.
  4. הספק מצהיר כי התמורה כוללת את כל ההוצאות הכלליות, לרבות מסים, הוצאות נסיעה, ביטוחים, היטלים והתייקרויות העוללות להידרש לביצוע השירותים בכל היקפם ושלמותם, וכי בשום מקרה המועצה לא תהיה חייבת לשלם לו יותר מהתמורה כאמור.
  5. חרף האמור לעיל, מוסכם כי בחלוף שלוש שנים (36 חודשים) מתחילתה של תקופת ההתקשרות עפ"י הסכם זה, ובהנחה שהמועצה תבחר לממש את האופציה הנתונה לה, יוצמדו מחירי התמורה למדד המחירים לצרכן (כללי) כפי שיפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הוא מדד חודש יולי 2026. התמורה העדכנית, לאחר ביצוע ההצמדה, תשולם לספק לאורך כל שנת האופציה, ובהמשך לכך וככל שהמועצה תממש את זכותה להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת, יבוצע חישוב הצמדה נוסף על פיו תשולם התמורה בשנת האופציה השנייה.
- 8.
- א. המכונות שהוזמנו על ידי המועצה, על כלל סוגיהן והכמויות הנדרשות מהן, יסופקו למועצה ולמוסדותיה תוך 14 (ארבע עשרה) ימים מהמועד בו נמסרה ההזמנה לספק.
  - ב. הספק מתחייב להוביל ולהתקין את המכונות עד למצב פעולה טוב ותקין, על חשבונו ובאחריותו במקום שבו תורה לו המועצה.
  - ג. איחור בביצוע ההספקה של עד 7 ימי עסקים יחשב כהפרה של ההסכם, ואם יחול איחור נוסף בביצוע ההספקה יחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם.
  - ד. אין באמור בסעיף לעיל, בכדי למנוע מן המועצה לסרב לקבל מכונה אשר הוזמנה על ידה ולא סופקה במועד ו/או שסופקה שלא בהתאם לתנאי חוזה זה.
  - ה.
    - (1) במהלך תקופת ההתקשרות, רשאית המועצה להוסיף עד 15 מכונות נוספות באותם התנאים וללא תוספת מחיר לכל פעימת מונה.
    - (2) מוסכם כי הוספת מכונה לא תדחה את מועד סיום ההתקשרות ואולם המועצה לא תהיה רשאית להוסיף מכונה כאמור במהלך ששת החודשים האחרונים של ההתקשרות המקורית אלא אם תודיע על הפעלת סעיף האופציה; במהלך תקופת האופציה, ככל שהופעלה, תהיה המועצה רשאית לפעול כאמור בסעיף 1 לעיל ללא מגבלה.
9. המכונות והחלפים או חלק מהם, יסופקו למועצה בשעות העבודה הרגילות, ישירות לכל המקומות שעליהם תורה המועצה ובלבד שהם בתחומה של המועצה.
- 10.
- א. הספק מתחייב לספק למועצה מכונות על פי דרישות המפרט כאשר הן חדשות מאריזת היצרן, עם מונה מאופס.
  - ב. הספק יהיה רשאי לספק למועצה דגם חילופי ושווה ערך לדגם המצוין בהצעת המחיר, וזאת בהסכמת המועצה.
  - ג. הספק יהיה האחראי הבלעדי להספקת המכונות והחלקים הנלווים אליהן באופן מלא ותקין לשביעות רצון המועצה.

ד. מובהר כי באם יתגלה שהמכונות אינן בטיב הראוי ו/או אינן תואמות את ההזמנה של המועצה, תהיה המועצה זכאית לסרב לקבל את המכונות ו/או לדרוש את החלפתן במקום.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מובהר כי למועצה זכות לדרוש החלפה מיידית, והספק יהיה מחוייב להחליף בלא תנאי, כל מכונה אם יתגלו בה תקלה או תקלות אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה מצדיקה את החלפתה.

ו. **מכונה שנפתחו לגביה 8 קריאות שירות של תקלות בתוך תקופה של 4 חודשים או מכונה שנפתחו לגביה 5 קריאות שירות של תקלות בתוך תקופה של 4 חודשים ומשרתת לפחות 4 עובדים תיחשב כמכונה תקולה שעל הספק להחליפה מיידית.**

.11

א. המציע מתחייב לטפל בקריאת שירות של המועצה כמפורט להלן:

- (1) קריאת שירות/תקלה של המועצה עד לשעה 10:00 תטופל באותו היום.
- (2) קריאת שירות/תקלה של המועצה לאחר השעה 10:00 תטופל לא יאוחר מהשעה 10:00 למחרת היום.
- (3) תיקון תקלות עד 24 שעות ממועד פתיחת הקריאה.
- (4) תקלה משביתה במדפסת מרכזית/אגפית (A/B): עד 4 שעות עבודה.
- (5) תקלה במדפסת מחלקתית או משרדית (C/D/E): עד יום עסקים אחד.

ב. הספק מתחייב להבטיח כי יהיה ברשותו מלאי מוצרים וחלקי חילוף מספיקים לכל תקופת ההתקשרות.

ג. הספק מתחייב לספק למועצה טונרים להחלפה בכמות מספקת ובהתאם לסוגי המכונות, וכן ליתן שירותי הדרכה בנוגע לאופן החלפת הטונרים במכונות.

ד. הספק מתחייב לדאוג לכך כי בכל זמן נתון יהיה במועצה מלאי מספיק של טונרים לכל אחת מהמכונות שסופקו על ידו.

ה. הספק מתחייב להשתמש לביצוע השירותים בחומרים מטיב מעולה בלבד עפ"י רשימה שתאושר מראש ע"י המועצה.

.12

א. הספק מתחייב לתקופת אחריות למשך כל תקופת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההחזקה").

ב. במהלך תקופת ההחזקה הספק יספק שירותי אחזקה ותיקונים הנדרשים לתקינותם ולשלמותם של המוצרים בתקופת ההחזקה.

13. מובהר בזאת כי הספק אינו רשאי להעביר את זכויותיו והתחייבויותיו עפ"י הסכם זה ו/או חלק מהן לאחר ויהיה אחראי אישית לביצוע כל התחייבויותיו לפי ההסכם.

14. הספק מתחייב ומצהיר בזה כדלקמן:

א.

- (1) הספק מתחייב להעסיק במשך כל תקופת ההתקשרות עובדים מקצועיים ומיומנים לשם מתן שירותי תיקונים ואחזקה למכונות.
- (2) המועצה רשאית לדרוש מאת הספק להחליף עובד מעובדיו אם אינו בעל ידיעות מקצועיות או אינו מתנהג כשורה במילוי תפקידו.

- (3) הספק לא יעסיק עובדים זרים אשר אין להם היתר עבודה כדין בישראל.
- ב. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי כל המועסקים ע"י הספק (להלן - "המועסקים") בכל תפקיד שהוא ייחשבו לכל דבר וענין כעובדיו ו/או שליחיו של הספק וכי בין המועסקים הללו לבין המועצה לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.
- ג. הספק יהיה האחראי הבלעדי לתשלום שכרם של המועסקים על ידו עבור עבודתם, ויהיה האחראי הבלעדי לכל תשלום ו/או זכות ו/או הטבה המגיעה למועסקים בגין העבודה.
- ד. הספק יהיה אחראי לתשלום פיצויים לעובדיו מכל סוג שהוא שיגיעו על פי חוק לעובדיו.
- ה. הספק מתחייב לשפות את המועצה על כל תשלום שתאלץ, אם תאלץ, לשלם למועסקים שלו.
- ו. הספק יהיה אחראי להעסיק עובדים בכמות מספקת למלא את חובותיו לפי הסכם זה והינו מתחייב לשלם לעובדיו את כל התשלומים הסוציאליים החלים עפ"י החוק.
- ז. מובהר בזאת מפורשות כי הספק הינו עצמאי לכל דבר, והסכם זה אינו יוצר יחסי עובד מעביד בינו ובין המועצה.
- ח. בתום תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, הספק מתחייב לפנות את כל מכונות הצילום ללא דיחוי ולא יאוחר מ- 10 ימים קלנדריים ממועד סיום ההתקשרות כאמור.
- ט. הספק מתחייב לשפות את המועצה על כל תשלום שמחויב המועצה לשלם בגין כל הקשור למכונות ו/או להספקתן לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם הוצאות משפטיות, דמי השתתפות עצמית וכיו"ב.
- י. הספק יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, ממתן השירותים ו/או בקשר אליהם לרבות מן הציוד המסופק, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.
15. מבלי לגרוע מחבות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דיו מובהר כי על הספק יחולו הוראות נספח הביטוח כמפורט בנספח 2.
16. **ערבות ביצוע**
- א. לשם הבטחת קיום התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, הספק מתחייב להמציא למועצה, לפני התחלת ביצוע השירותים וכתנאי לחתימת המועצה על הסכם זה, ערבות בנקאית בלתי מותנית צמודה למדד ובסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף ש"ח) בנוסח הערבות המצורף להסכם כנספח 1.
- ב. ערבות זו תעמוד בתוקפה למשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה, והספק יידרש להמציא למועצה מבעוד מועד וטרם פקיעת תוקפה של הערבות הקיימת, ערבות חלופית העונה על כל דרישות המועצה.
- ג. המועצה תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ד. במקרה של חילוט הערבות, כולה או חלקה, יעדכן הספק את סכום הערבות ו/או יעמיד ערבות חדשה, והכל לגובה הערבות הנקוב בסעיף א' לעיל ועל הערבות החדשה יחולו יתר הוראות הסעיף כולו על כלל סעיפיו הקטנים.
17. **העדר ניגוד עניינים ואיסור על טובת הנאה**

- א. הספק מצהיר כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ידאגו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים לרבות בשל קרבה משפחתית לעובד מועצה ו/או לנבחר ציבור במועצה וישמרו אמונים למועצה במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה בקשר עם השירותים נשוא ההתקשרות.
- ב. הספק ו/או מי מעובדיו, ו/או מי מטעמו, מתחייבים לפעול בתום לב ובדרך המקובלת וכפי המצופה לפי כל דין.
- ג. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ימסור הספק למועצה גילוי מלא על כך.
- ד. נמצא כי הספק עלול להימצא בניגוד עניינים, תהיה המועצה רשאית להפסיק ההתקשרות מבלי שיחשב הפרת ההסכם.
- ה. עוד מתחייב הספק הקבלן כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו יימנעו מקבלת כל טובת הנאה בקשר עם הסכם זה.
- ו. הספק ידאג לעדכן את הצהרותיו מיד עם כל שינוי שיחול בהן, ככל שיחול בהודעה בכתב למועצה.
18. המועצה רשאית לקזז מכל סכום או תמורה שהמועצה תהיה חייבת לספק עפ"י חוזה זה, כל סכום אשר הספק יהיה חייב למועצה אם בגין חוזה זה ואם מכל סיבה אחרת וזאת מבלי להזדקק לתביעה משפטית או לפסק דין נגד הספק או למו"מ משפטי כלשהו.
19. כל סכסוך או מחלוקת בקשר להסכם זה, ביצועו, פירושו, וכל תביעה בקשר להסכם זה תובא להכרעת בתי המשפט במחוז הצפון של מדינת ישראל לפי סמכותם העניינית.

**ולראיה באו הצדדים על החתום**

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
המועצה

**נוסח ערבות ביצוע - נספח 1 להסכם**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

המועצה האזורית גולן

א.ג.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית מספר**

על-פי בקשת: \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקש"<sup>1</sup>) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 20,000 שקלים חדשים (הסכום במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) (להלן - "הסכום הנ"ל"), המגיע או עשוי להגיע לכם מאת המבקש בקשר עם ביצוע העבודות לפי ההסכם מכוחו של מכרז מס' 12/2026 לאספקת מדפסות ומכונות צילום, בשכירות ותחזוקתם למועצה אזורית גולן.

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-די הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באופן הבא:

א. המדד היסודי-המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

ב. המדד החדש-המדד הידוע בעת התשלום.

ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.

מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם כל סכום עד לסכום הנ"ל, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ו/או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסכום הנ"ל (לפי שיעורו העדכני בהתאם להפרשי תנודות המדד במועד כל דרישה).

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_<sup>2</sup> (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על-ידינו; כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, אינה ניתנת לביטול ואינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

<sup>1</sup> (שם המציע מבקש הערבות).

<sup>2</sup> כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת האופציה אם וככל שתוארך ההתקשרות

## נספח 2

### נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - \_\_\_\_\_.

"מבקש האישור" – מועצה אזורית גולן ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם

"השירותים" – השכרת מדפסות ומכונות צילום.

מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי נותן השירותים המצ"ב לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תקופת לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או מי מטעמו אשר מובא לאתר השירותים ו/או שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתיות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

#### ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמי"א - 1981.

המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

רשת החשמל

**נספח 2א' - אישור ביטוחי המבוטח**

|  |   |                             |  |   |
|--|---|-----------------------------|--|---|
| תאריך הנפקת האישור:  |   | <b>אישור קיום ביטוחים</b>   |  |   |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |   |                             |  |   |
| <b>מבקש האישור הראשי</b>   | <b>גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור</b>  | <b>המבוטח/המועמד לביטוח</b> | <b>אופי העסקה והעיסוק המבוטח</b>   | <b>מעמד מבקש האישור</b>   |
| שם: מועצה אזורית גולן  | שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או מנהליהם עובדיהם | שם: _____                   | <input type="checkbox"/> נדלין<br><input checked="" type="checkbox"/> שירותים<br><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____<br>העיסוק השכרת מדפסות ומכונות צילום. | <input type="checkbox"/> משכיר<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכיון<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים<br><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____ |
| ת.ז.ח.פ.: 500229711  | ת.ז.ח.פ.: _____   | ת.ז.ח.פ.: _____             |  |   |
| מען: שיאון 13, קצרין   | מען: _____  | מען: _____                  |  |   |
| תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.  |   |                             |  |   |

| כיסויים                                     |      |  |            |        |         |                     |              |   |
|---|------|--|------------|--------|---------|---------------------|--------------|---|
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים          | מטבע | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח |            | ת.סיום | ת.תחילה | נוסח ומהדורת פוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח |
|   |      | לתקופה                                     | למקרה      |        |         |                     |              |   |
| 302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329 | ₪    | 4,000,000                                  | 4,000,000  |        |         | ביט                 |              | צד ג'   |
| 309, 319, 328                               | ₪    | 20,000,000                                 | 20,000,000 |        |         | ביט                 |              | אחריות מעבידים                                    |

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): \* 046

ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבטח: